

Aviso de Seleção

Termos de Referência para Recrutamento “Responsável pela Monitorização”

Data de Publicação: 20 de fevereiro 2025

Prazo para submissão de candidaturas: 6 de março 2025

Local de trabalho: Cidade de Bissau

Duração do contrato: 12 meses com possibilidade de renovação

Início: Imediato

Tipo de contrato: Contrato a termo certo

Salário: De acordo com a tabela salarial da ACRA

CONTEXTO

A Fundação ACRA é uma ONG italiana criada em 1968 e reconhecida pelo Ministério das Relações Exteriores e pela União Europeia. A ACRA trabalha em vários países da África, América Latina e Ásia. Instalada em Guiné-Bissau desde 2018, a ACRA trabalha com pessoas e comunidades para garantir-lhes acesso a recursos, ferramentas e habilidades, a fim de que se tornem agentes de mudança e protagonistas na promoção de um desenvolvimento justo, inclusivo e sustentável.

No âmbito da proposta de projeto: *‘Menos resíduos, mais oportunidades: a economia verde ao serviço de Bissau’* a ACRA, através do financiamento da União Europeia, desenvolve atividades na cidade de Bissau para melhorar o sistema de recolha urbana de resíduos e a sensibilização sobre o tema da gestão sustentável dos mesmos. Para este fim, a ACRA está selecionando um **(1) responsável pela monitorização** com a finalidade de monitorar e avaliar as atividades promovidas no quadro do projeto.

Responsabilidade da posição:

Sob a supervisão do Coordenador de Projeto, o Responsável pelo monitoramento e pela avaliação coordenará a supervisão da coleta, da capitalização e da análise dos dados fornecidos pelos colaboradores no terreno, para todas as atividades do projeto, em coordenação com os parceiros, as entidades envolvidas e a Câmara Municipal de Bissau.

Em particular, ficará responsável por :

- Criar um sistema para coleta de dados quantitativos e qualitativos, utilizando a plataforma Kobo Toolbox/DINO, por meio de questionários, entrevistas e grupos focais conduzidos pela equipe do projeto no terreno;

- Definir o método de coleta de dados, os fluxos de dados, incluindo a elaboração dos questionários e a frequência de aplicação, entre os parceiros envolvidos no projeto;
- Realizar a monitorização do projeto, avaliando a eficiência e eficácia das atividades implementadas;
- Analisar a percepção e satisfação dos beneficiários, bem como o progresso dos indicadores do Quadro Lógico e indicadores de output;
- Desenvolver e atualizar matrizes para verificar os indicadores de resultados/objetivos (matriz de eficácia) e os indicadores de atividades/resultados (matriz de eficiência) no Quadro Lógico.
- Processar os dados recolhidos para medir com precisão os indicadores e acompanhar o progresso em relação aos objetivos definidos;
- Monitoramento e avaliação da implementação das atividades dos parceiros;
- Elaborar, em colaboração com o Coordenador do Projeto, um plano de monitoramento que será supervisionado pelo mesmo;
- Executar outras tarefas relevantes conforme as orientações do supervisor.

QUALIFICAÇÕES, COMPETÊNCIAS, FORMAÇÃO E EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS DO CANDIDATO

- Licenciatura em áreas como Economia, Gestão, Matemática ou Ciências Sociais;
- Mínimo de 3 anos de experiência em projetos de cooperação para o desenvolvimento de preferência, em uma ONG internacional;
- Experiência comprovada na coleta e análise de dados;
- Proficiência em Excel e na criação/gestão de bases de dados;
- Experiência prévia no uso da plataforma Kobo Toolbox/DINO;
- Experiência de trabalho com Organizações Internacionais;
- Fortes habilidades organizacionais, de liderança e de análise crítica;
- Capacidade de trabalhar tanto de forma independente quanto em equipe;
- Habilidade para cumprir prazos e metas, mesmo sob pressão;
- Capacidade de sistematizar informações e elaborar documentos oficiais de forma clara e precisa;
- Fluência em Português e Crioulo é essencial;
- Perfil dinâmico, autônomo, responsável e comprometido com o trabalho;
- Conhecimentos em informática (Word, Excel, internet, e-mail).

COMPOSIÇÃO DO DOSSIÊ DE CANDIDATURA

- Carta de motivação dirigida ao Representante Legal da ACRA (PDF);
- Currículo vitae (CV) detalhado contendo as referências de duas pessoas (PDF);
- Cópia do B.I.

Outros documentos (atestados, certificados de estudos, etc.) só serão solicitados aos candidatos selecionados para as fases seguintes.

ENTREGA E PROCESSO DE SELEÇÃO

Todos os interessados são convidados a enviar a documentação mencionada acima diretamente e unicamente para a e-mail: vaga.acra@gmail.com indicando a referência:

Responsável pela monitorização Projeto UE, prazo limite 06/03/2025.

A ACRA tem uma tolerância zero em relação a qualquer tipo de violência, abuso ou exploração de crianças e adultos vulneráveis por parte do seu pessoal, do pessoal dos seus parceiros ou de qualquer outro pessoal associado à organização. Os controlos de segurança são, portanto, parte integrante do processo de seleção. O candidato selecionado deverá comprometer-se e promover a POLÍTICA DE PROTEÇÃO CONTRA A EXPLORAÇÃO E O ABUSO SEXUAL (PSEA) e a POLÍTICA DE PROTEÇÃO E PREVENÇÃO DE CRIANÇAS da organização. Pedimos desculpa antecipadamente e comunicamos que, após a análise dos dossiers, apenas os candidatos pré-selecionados serão convocados para um teste escrito. Caso não seja contactado no prazo de 30 dias após a data limite de envio das candidaturas, considere o seu dossier como não selecionado. A ACRA reserva-se ainda o direito de concluir o processo de seleção assim que um candidato for selecionado para esta posição.

São incentivadas as candidaturas de mulheres

Pela Entidade Adjudicante

Coordenadora do projeto

Metella Senni

Data: 20/02/2025